

重要事項説明書(特定保育所用) <令和6年4月1日 現在 >

1	施設運営主体	事業者の名称 社会福祉法人 橙 代表者氏名 理事長 荻野 起与子 法人の所在地 埼玉県朝霞市根岸台5丁目15番18号 法人の電話番号 048-424-3738
---	--------	--

2	事業の目的及び運営方針	事業の目的 保育を必要とする乳児及び幼児を日々受け入れ、保育事業を行うことを目的とする。 運営方針 【法人基本理念】 「人が人を育て、人は人によって育てられる。 人の何によって育てられるか、それは心である」 【保育目標】 「自由」…子どもの生きる力を育てる 「責任」…子どもの自主性を育てる そして、人としての子どもを深く理解する。 ◇ 「育っていく子ども」を見ながら「育つ子ども」の先を考える保育 ◇ 豊かな人間性を育む保育 ◇ 子どもの育つ力を後押しする保育 ◇ 人間としての心を育む子どもを育てる保育 ◇ 「思いやりの心」と「意欲」の芽を育てる保育 【保育方針】 (2つの保育の柱) 第1の柱 生きるために必要な心を育てる保育の実践 ◇ 暖かい人間観の中で、愛と信頼によって子どもたちが はぐくまれることの大切さ。 第2の柱 一人ひとりを大切にする保育の実践 ◇ 一人ひとりの感性を大切に、五感を育てる保育 ◇ 愛される喜びと満足感を得て、主体的に自立する道を 歩みだす子どもへの成長。
---	-------------	---

3	利用施設	施設の種類 保育所 施設の名称 おれんじゆめ保育園 所在地 朝霞市根岸台5丁目15番18号 認可年月日 平成29年4月1日 電話番号 048-424-3738 施設長氏名 施設長 荻野 誠
	定員(年齢別)	0歳児 3名 1歳児 6名 2歳児 6名 3歳児 15名 4歳児 15名 5歳児 15名
	自己評価の概要	職員による保育内容等の自己評価を定期的に実施しています。
	第三者評価の概要	なし
	職員への研修の実施状況	職種、経験に基づき各自の仕事のレベルを高めるために全ての職員に実施。内部研修年3回、外部研修年2回実施予定

4	保育提供日(休所日)・時間	開園日 月曜日から土曜日まで 開園時間 7時00分から19時00分まで 休園日 日曜日、国民の祝日、休日、年末年始(12月29日から1月3日)
	保育標準時間認定	保育時間 午前7時から午後6時 (最大11時間) 延長保育時間 午後6時から午後7時 特別延長保育時間 なし
	保育短時間認定	保育時間 午前8時30分から午後4時30分 (最大8時間) 延長保育時間 午前7時から午前8時30分、午後4時30分から午後7時 特別延長保育時間 なし

※入園式・卒園式等行事の際は、行事時間帯のみの開所時間となります。(卒園式は、該当園児以外は休園となります)

※就労・通勤時間等を考慮したうえで保育提供時間を決定します。なお、上記保育時間以外に、保育が必要な場合は、延長保育を提供します。

5	施設・設備等の概要	敷地 借地 面積 744.00 m ² 建物 構造: 木造2階建 延べ床面積 685.78 m ²
	施設の内容	乳児室 1室 面積 18.73 m ² ほぶく室 1室 面積 19.95 m ² 保育室 4室 面積 120.76 m ² 遊戯室 1室 面積 36.42 m ² 調乳室 1室 面積 4.69 m ² 調理室 1室 面積 43.67 m ² 幼児用トイレ 12個 面積 441.56 m ² その他 面積
	設備の種類	冷暖房、強化ガラス
	その他の面積	屋外遊戯場 168.81 m ² (代替場所 m ²)

6	職員体制(6年4月1日現在)	常勤 非常勤 備考
	施設長	1人 人
	主任保育士	1人 人
	保育士	6人 3人
	栄養士	1人 人
	保育補助者	3人 人
	調理員	1人 1人
	事務員	人 人
	用務	人 1人
	計	14人 5人

※ 当園では、「朝霞市保育園等運営基準」に定める基準を遵守し、保育の実施に必要な職員として、上記の職種の職員を配置しています。

7 保育計画 (別紙1参照)

8 毎日の保育の流れ

(1) デイリープログラム(別紙2参照)

(2) お散歩のコース

お天気のいい日は、毎日近隣にある根岸台6丁目公園、かば公園、向原公園、仲町公園、あけぼの公園等に遊びに出かけたり、朝霞駅周辺で電車を見るなどのお散歩に行きます。

9 年間の行事について (別紙3参照)

10 食事の提供方法等について

食事の提供方法	自園調理			
アレルギー等への対応	使用する食材の中でアレルギーなどで食べられないものがありましたら、医師の診断書(又は指示書)を保育園に提出してください。個別にご相談の上、診断書(又は指示書)に基づき当園で除去可能な物は除去食で対応いたします。(ただし、保護者との面談を実施した後、できる限りでの対応となります)年2回、栄養士・担任・保護者を交えてヒヤリングを行います。家庭と保育園での子どもの食事の状況を確認し、情報を共有します。宗教食には対応していません。			
食事の提供時間	午前間食	昼食	午後間食	備考
0歳児	9時20分頃	11時00分頃	15時00分頃	
1歳児	9時20分頃	11時30分頃	15時00分頃	
2歳児	9時20分頃	11時30分頃	15時00分頃	
3歳児		12時00分頃	15時00分頃	
4歳児		12時00分頃	15時00分頃	
5歳児		12時00分頃	15時00分頃	
衛生管理等	<ul style="list-style-type: none"> ・集団給食施設届出を朝霞保健所へ届出済。 ・水質検査を毎日実施。 ・子どもに係わるすべての職員は、全員毎月検便を行っています。 ・調理室の清掃及び整理整頓を実施し、衛生管理区分の維持管理を徹底しています。 			
給食提供において配慮している点及び献立の特徴	<p>コンセプト【食へのこだわりから考えた「おいしい給食」】 それは、子どもたちの好きなものだけをメニュー化したり、贅沢をすることなく、給食を通じて食べ物に対する感謝を覚え、バランスよく食べる事、そして味覚が育つこの大切な時期に給食の時間がより楽しく、心豊かになることを考えた「給食」のことです。そのために、ユネスコ無形文化遺産として登録された「和食」を大事にした米飯中心の給食です。できたてを提供するために園内調理方式をとり、天然だし・薄味を基本に、すべて食材からの調理を基本とし、献立に工夫を凝らし、味つけや塩分量を管理しています。離乳食から幼児食、そしておやつまでが完全手作りです。</p>			

※行事等に併せてお弁当の持参をお願いする日があります。また、献立表は毎月のお便りで別途お知らせします。

11 入園時に必要な書類等

- (1) 住居を確認するもの。
- (2) 保護者の連絡先を明確にするもの。
- (3) 児童の体調を確認するもの。(病歴、予防接種の記録やアレルギー等)
- (4) 児童の嗜好や生活習慣を知るもの。

12 保育園と保護者の連絡について

(1) 乳幼児の保育園での状況や家庭での状況を相互連絡しあうために連絡帳を活用します。体温、食事、睡眠、遊び、覚えたこと、挑戦していること、失敗したこと、排便状況、休日の過ごし方など乳幼児の様子を、保育園側はもちろんですが、保護者も家庭での様子をできるだけ詳細に記入するようにしてください。

(2) 月に1回、園だよりを発行します。月の行事や共通連絡事項などをお知らせします。必ず確認をしてください。

13 保護者の方が用意するもの

- (1) 入園時に用意するもの(別紙4参照)
- (2) 毎日持参するもの(別紙4参照)

14 保護者会、面談について

年に3回の保護者会、1回の個別面談(任意)を行なう予定です。保護者会では、保育園から行事やできごと、保育園での様子等についてお知らせします。また、保護者の御意見をいただく場でもあり、保護者同士の親睦の場でもあると考えています。

なお、開催日程は、年間計画表を参考にしてください。

15 健康診断等について

(1) 健康診断

0歳児	年2回、嘱託医が検診をします。検診の結果については、児童票(日々の成長記録)及び連絡帳に記載します。
1歳以上児	年2回、嘱託医が検診をします。検診の結果については、児童票(日々の成長記録)及び連絡帳に記載します。

(2) 身体測定

全乳幼児	毎月10日前後に身長・体重の測定を行います。結果については、各身体測定表(日々の成長記録)及び連絡帳、幼児出席帳に記載します。
------	---

※ その他、乳幼児の日ごろの様子でご心配なことがありましたら保育園に御相談ください。

※ 保育中、乳幼児の体調に異常等が見つかった場合、すぐに保護者に連絡を取り詳細を説明するとともに、保護者の相談に応じます。

(3) 嘱託医

当園は、以下の医療機関と嘱託医契約を締結しています。

ア) 内科

医療機関の名称	朝霞駅東口たんば内科クリニック
医院長名又は医師名	丹波淳哉医師
所在地	朝霞市仲町2丁目2-38 アウステル1階
電話	048-450-2211

イ) 歯科

医療機関の名称	医療法人社団こころづ会 みんなのはつとり歯科医院
医院長名又は医師名	服部愛美子医師
所在地	朝霞市根岸台6-4-30 ライオンズマンション朝霞根岸台2-102
電話	048-451-0085

16 料金

- (1) 特定教育・保育及び特別利用保育に係る利用者負担(保育料)保育料
- (2) 上記のほか、保護者に負担していただくものは現在において(別紙5参照)のとおりです。
- (3) 随時の延長保育に関しては、保育料金は発生しません。

※上記の金額は消費税等により変更することがあります。

17 支払方法 (市区町村が定める保育料以外について)
 每月集金いたします(支払期限:毎月20日) 別表5

18 保育園での留意事項

欠席する場合 又は 登園の時間が遅れる場合	当日に欠席の連絡をする場合又は登園が遅れる場合は、朝8:40までに御連絡願います。
お迎えが遅れる場合	お迎えが遅れる場合は、原則として随時の延長保育扱いとなりますので、下記のとおり16時00分までに御連絡願います。
毎朝の体温等の確認	登園前に必ず体温や健康状態等の確認を行ってください。
感染症について	新型コロナウィルス感染症・麻疹(はしか)・百日咳・水ぼうそう・おたふくかぜ等の伝染性の高い病気にかかった場合は、完治した旨の医師の証明書が、登園の際に必要となります。
発熱のある場合について	熱が37.5度以上ある場合は、登園を控えてください。(厚生労働省 感染症ガイドラインによる)
投薬について	医療行為に当たるため原則として行いません。ただし、必要がある場合は個別に御相談させていただきます。
随時に延長保育が必要な場合	当日16時30分までに、御連絡願います。

19 当園では以下の保険に加入しています。

保険の種類	園賠償責任保険	保険の種類	園児団体傷害保険
保険金額	対人 1事故 10億円／人 対物 1事故 1,000万円／事故 人格権侵害補償 個人情報漏洩保険	保険金額	死亡・後遺障害 277万円 人格権侵害補償 個人情報漏洩保険
加入保険会社	東京海上日動火災株式会社	加入保険会社	東京海上日動火災株式会社

20 緊急時の対応方法

(1) 保育中に容体の変化等があった場合は、あらかじめ保護者が指定した緊急連絡先へ連絡をし、嘱託医又は主治医へ連絡をとるなど必要な措置を講じます。

(2) 保護者と連絡が取れない場合には、乳幼児の身体の安全を最優先させ、当保育園が責任を持って、しかるべき対処を行いますので、あらかじめ御了承願います。

医療機関	医療機関名：朝霞駅東口たんぱ内科クリニック		
	所在地：朝霞市仲町2丁目2-38 アウステル1階		電 話： 048-450-2211
	※当該保育園から徒歩7分		
救急隊	管轄消防署名：朝霞地区一部事務組合 朝霞消防署		
	所在地 朝霞市溝沼一丁目2番27号	消防課 048-463-1190 消防活動課 048-463-0119	
警察署	管轄警察署名：朝霞警察署	電 話： 048-465-0110	
	所在地：朝霞市栄町5-9-5		

21 災害時の対策

消防計画作成 (変更)届出書	朝霞消防署に届出済 防火管理者 氏名 萩野 誠
避難訓練	火災及び地震を想定した避難訓練(月1回)を実施します。
防災設備	自動火災探知器・煙感知器・誘導灯・非常警報装置・スプリンクラー等
避難場所	第1避難場所：園庭 第2避難場所：東朝霞公民館

22 虐待の防止のための措置に関する事項

職員による園児への虐待防止のため、以下の措置を講じています。

(1) 年に1回、職員に対して虐待防止研修を実施

(2) 虐待防止マニュアルの作成、運用

23 個人情報の保護について

(1) 保育園が保有する個人情報等は施錠できるキャビネット等にて厳重に管理します。
(2) 保育園が保有する個人情報を保育園業務目的の範囲外で利用し、または第三者に開示・漏洩し、あるいは第三者の知り得る状況に放置するなどの不適切な管理や、権限を有しない他の職員並びに取引先及び委託事業者等の職員に取り扱いをさせるなどしないものとします。ただし、転園の際には園児の要録の移送等、個人情報の伝達があります。

24 保育内容に関する相談・苦情・要望

(1) おれんじゅめ保育園 相談・苦情担当

受付担当者 氏名	保育士 小菅朱理	
苦情解決責任者 氏名	萩野 誠	(役職 施設長)
第三者委員 氏名	田中 良子 石田 友紀枝	(元民生委員児童委員) (民生委員児童委員) 048-463-9226 048-473-7379
受付方法	面接・文書・電話などの方法で相談・苦情を受付けます。	

(2) 当保育園以外に、県、市の相談・苦情・要望窓口があります。(※相談内容によっては担当窓口とならない場合もあります。)

埼玉県少子政策課	電話：048-824-2111 住所：埼玉県さいたま市浦和区高砂三丁目15番1号
朝霞市保育課	電話：048-463-2836(保育係) 住所：埼玉県朝霞市本町1-1-1

令和7年4月1日

説明をした事業者

社会福祉法人 橙

理事長 萩野 起与子